

Circ. 9

Montecassiano, 12/09/2020

**Oggetto: Piano ATA provvisorio in emergenza Covid-19 per il regolare avvio dell'anno scolastico 2020/21. Stralcio organizzazione e orario di lavoro ATA – C.S. aggiornato al 12/09/2020.**

### **Premessa normativa.**

I Collaboratori Scolastici accedono, a titolo di informativa, formazione, aggiornamento, direttiva e disposizione:

1. Link: <http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/archivioNormativaNuovoCoronavirus.jsp>
2. Link: <https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/domandeerisposte.html>
3. Link: [www.scuolemontecassiano.edu.it](http://www.scuolemontecassiano.edu.it), voce – cartella in basso a destra “sicurezza – emergenza covid-19”
4. Allegata Appendice al Regolamento generale di Istituto – emergenza covid-19.

## **1. SCUOLE DELL'INFANZIA**

### **SCUOLA INFANZIA P.G. BELLEZZE**

#### **4 SEZIONI SU 5 AULE**

- n. 5 aule A – B – C – D - E

#### **2 COLLABORATORI SCOLASTICI**

- Cristiano Anella tempo indeterminato 36 ore
- Vincenzetti Federica tempo determinato 36 ore al 30/6

#### **ORARIO DI LAVORO**

##### **DAL LUNEDI AL VENERDI**

Ore 7,30 – 14,42 Cristiano Anella

Ore 10,18 – 17,30 Vincenzetti Federica

\* facoltà di effettuare turnazione giornaliera mattina-pomeriggio tra Cristiano e Vincenzetti

I Collaboratori scolastici sono autorizzati ad effettuare 12 minuti in più giornalieri.

In occasione del rientro pomeridiano, i collaboratori scolastici Fermi aiutano a turno i collaboratori scolastici Bellezze nella pulizia al piano ove vi è un aula in più da pulire.

I collaboratori scolastici Bellezze e Fermi puliscono insieme a fine giornata i locali utilizzati in comune.

#### **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

##### **Ore 7.30**

- Ingresso dei Collaboratori Scolastici

##### **Ore 7.55**

- Apertura ingresso tutte le sezioni
- Arrivo allievi con genitori e trasportati con bus scolastico, attraverso l'entrata di via Maritano lato giardino a ridosso del piano terra.
- L'insegnante entra 5 minuti antecedenti inizio lezioni e attende gli alunni in classe.
- I Collaboratori accompagnano gli alunni dagli ingressi alle sezioni, ove li attende l'insegnante.
- Una volta in aula gli alunni ripongono tutto il materiale scolastico contenuto nello zaino sotto il banco. Giubbetti/felpe vengono messi dentro gli zaini, che saranno appesi dagli alunni negli appositi appendiabiti (con il nome) fuori dalla classe.

##### **Ore 8.00**

- Avvio lezioni.

### **Ore 9.30**

- Fine ingresso tutte le sezioni

### **Ore 9.45 Merenda**

- La merenda verrà consumata in sezione alle ore 9.45.
- Si raccomanda il controllo e la pulizia giornaliera dello zaino, del suo contenuto (bavaglino, borraccia, scatolina porta merenda) e del grembiule.

### **Ore 12.00 – 12.15 Prima uscita intermedia**

- Prima uscita intermedia alunni.

### **Ore 12.40 Mensa in sezione**

- Nei primi 15 giorni di lezione le sezioni dei più piccoli effettuano orario antimeridiano senza mensa.
- La Ditta del Comune, fornita di idonea documentazione sanitaria servizio pasti, igienizzazione e scodellamento:
  - effettua il servizio con separate unità di personale per ciascuno dei due piani (non essendoci ascensore)
  - entra e si pone in locale attiguo per deposito
  - con carrello entra in una sezione alla volta
  - igienizza il banco (previsto per norma, seppur non dichiarato dalla ditta, ma tenuta a farlo)
  - predispone le tovagliette (in assenza temporanea di vassoi, come dichiarato dalla ditta in riunione)
  - distribuisce e scodella ad ogni alunno seduto
  - poi si trasferisce alla sezione successiva
  - al termine del pasto sparcchia e igienizza i banchi nello stesso ordine di sezione.
- Successivamente i collaboratori scolastici puliscono e sanificano per terra e arieggiano una sezione alla volta nello stesso ordine e con immediatezza: gli alunni della sezione escono e vanno nel locale appositamente individuato, usufruiscono dei servizi igienici e rientrano a fine pulizia.

### **Ore 13.40 – 14.00 Seconda uscita intermedia**

- Seconda uscita intermedia alunni.

### **Ore 15.30 uscita alunni trasportati**

- Il pulmino partirà dalle scuola alle ore 15.30.
- I bambini saranno affidati agli assistenti bus scolastico dai collaboratori scolastici.

### **Ore 15.40 – 16.00 Termine attività didattiche e uscita alunni**

- L'uscita degli alunni è consentita dalle ore 15.40 alle ore 16.00 attraverso l'entrata di via Maritano lato giardino a ridosso del piano terra.
- I collaboratori scolastici accompagneranno ogni alunno dal proprio genitore che lo attenderà all'uscita con la mascherina, in fila, davanti la porta di ingresso, rispettando la distanza di sicurezza.

### **Ore 16.00 – 17.30 Pulizie e sanificazione finali.**

## **SCUOLA INFANZIA E. FERMI**

### **3 SEZIONI**

- n. 3 sezioni A – B – C

### **2 COLLABORATORI SCOLASTICI**

- Donati Silvana tempo indeterminato 36 ore
- Orioli Alessandra tempo indeterminato 36 ore

### **ORARIO DI LAVORO**

#### **DAL LUNEDI AL VENERDI**

Ore 7,30 – 14,42 Donati Silvana

Ore 10,28 – 17,40 Orioli Alessandra

\* facoltà di effettuare turnazione giornaliera mattina-pomeriggio tra Donati e Orioli.

I Collaboratori scolastici sono autorizzati ad effettuare 12 minuti in più giornalieri.

In occasione del rientro pomeridiano, i collaboratori scolastici Fermi aiutano a turno i collaboratori scolastici Bellezze nella pulizia al piano ove vi è un aula in più da pulire.

I collaboratori scolastici Bellezze e Fermi puliscono insieme a fine giornata i locali utilizzati in comune.

## **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

### **Ore 7.30**

- Ingresso dei Collaboratori Scolastici

### **Ore 8.05**

- Apertura ingresso tutte le sezioni
- Arrivo allievi con genitori e trasportati con bus scolastico, attraverso l'entrata principale primo piano in via Maritano n. 6.
- L'insegnante entra 5 minuti antecedenti inizio lezioni e attende gli alunni in classe.
- I Collaboratori accompagnano gli alunni dagli ingressi alle sezioni, ove li attende l'insegnante.
- Una volta in aula gli alunni ripongono tutto il materiale scolastico contenuto nello zaino sotto il banco. Giubbetti/felpe vengono messi dentro gli zaini, che saranno appesi dagli alunni negli appositi appendiabiti (con il nome) fuori dalla classe.

### **Ore 8.10**

- Avvio lezioni.

### **Ore 9.40**

- Fine ingresso tutte le sezioni.

### **Ore 9.45 Merenda**

- La merenda verrà consumata in sezione alle ore 9.45.
- Si raccomanda il controllo e la pulizia giornaliera dello zaino, del suo contenuto (bavaglino, borraccia, scatola porta merenda) e del grembiule.

### **Ore 12.00 – 12.15 Prima uscita intermedia**

- Prima uscita intermedia alunni.

### **Ore 12.40 Mensa in sezione**

- Nei primi 15 giorni di lezione le sezioni dei più piccoli effettuano orario antimeridiano senza mensa.
- La Ditta del Comune, fornita di idonea documentazione sanitaria servizio pasti, igienizzazione e scodellamento:
  - effettua il servizio con separate unità di personale per ciascuno dei due piani (non essendoci ascensore)
  - entra e si pone in locale attiguo per deposito
  - con carrello entra in una sezione alla volta
  - igienizza il banco (previsto per norma, seppur non dichiarato dalla ditta, ma tenuta a farlo)
  - predispone le tovagliette (in assenza temporanea di vassoi, come dichiarato dalla ditta in riunione)
  - distribuisce e scodella ad ogni alunno seduto
  - poi si trasferisce alla sezione successiva
  - al termine del pasto sparcchia e igienizza i banchi nello stesso ordine di sezione.
- Successivamente i collaboratori scolastici puliscono e sanificano per terra e arieggiano una sezione alla volta nello stesso ordine e con immediatezza: gli alunni della sezione escono e vanno nel locale appositamente individuato, usufruiscono dei servizi igienici e rientrano a fine pulizia.

### **Ore 13.40 – 14.00 Seconda uscita intermedia**

- Seconda uscita intermedia alunni.

### **Ore 15.30 uscita alunni trasportati**

- Il pulmino partirà dalle scuola alle ore 15.30.
- I bambini saranno affidati agli assistenti bus scolastico dai collaboratori scolastici.

### **Ore 15.40 – 16.10 Termine attività didattiche e uscita alunni**

- L'uscita degli alunni è consentita dalle ore 15.40 alle ore 16.10 attraverso l'entrata principale al primo piano di via Maritano n. 6.
- I collaboratori scolastici accompagneranno ogni alunno dal proprio genitore che lo attenderà all'uscita con la mascherina, in fila, davanti la porta di ingresso, rispettando la distanza di sicurezza.

### **Ore 16.10 – 17.40 Pulizie e sanificazione finali.**

## **2. SCUOLE PRIMARIE**

### **SCUOLA PRIMARIA A. MORO**

#### **10 CLASSI**

- n. 6 Classi a tempo ordinario: 1 A – 2 A - 3 A – 4 A – 4 C – 5 A
- n. 4 Classi a tempo pieno: 1B – 2B – 3B – 4B

#### **6 COLLABORATORI SCOLASTICI**

- Brignone Michele                    tempo determinato 18 ore
- Giannandrea Giannina            tempo indeterminato 18 ore
- Mariani Andrea                    tempo indeterminato 36 ore
- Michetti Elizabeth                tempo determinato 12 ore
- Ortolani Paola                    tempo indeterminato 24 ore
- Tombesi Lorella                   tempo indeterminato 36 ore

#### **ORARIO DI LAVORO**

##### **LUNEDI**

Ore 7,30 – 14,42 Mariani Andrea

Ore 7,30 – 13,42 Tombesi Lorella

Ore 11,48 – 18,00 Giannandrea Giannina

Ore 11,48 – 18,00 Ortolani Paola

\* facoltà di effettuare turnazione settimanale mattina-pomeriggio tra gli interessati

\*\* il restante orario resterà fisso così come indicato (fatte salve modifiche in attesa di personale aggiuntivo).

##### **MARTEDI**

Ore 7,30 – 14,42 Mariani Andrea

Ore 7,30 – 13,42 Tombesi Lorella

Ore 11,48 – 18,00 Ortolani Paola

Ore 11,48 – 18,00 Giannandrea Giannina

\* facoltà di effettuare turnazione settimanale mattina-pomeriggio tra Mariani e Ortolani

\*\* il restante orario resterà fisso così come indicato (fatte salve modifiche in attesa di personale aggiuntivo).

##### **MERCOLEDI**

Ore 7,30 – 14,42 Giannandrea Giannina

Ore 7,30 – 13,42 Tombesi Lorella

Ore 10,48 – 18,00 Mariani Andrea

Ore 11,48 – 18,00 Ortolani Paola

\* L'orario resterà fisso così come indicato (fatte salve modifiche in attesa di personale aggiuntivo).

##### **GIOVEDI'**

Ore 7,30 – 14,42 Ortolani Paola

Ore 7,30 – 13,42 Tombesi Lorella

Ore 10,48 – 18,00 Mariani Andrea

Ore 11,48 – 18,00 Brignone Michele

\* facoltà di effettuare turnazione settimanale mattina-pomeriggio tra gli interessati

\*\* il restante orario resterà fisso così come indicato (fatte salve modifiche in attesa di personale aggiuntivo).

##### **VENERDI'**

Ore 7,30 – 14,42 Mariani Andrea

Ore 7,30 – 13,42 Tombesi Lorella

Ore 11,48 – 18,00 Michetti Elizabeth

Ore 11,48 – 18,00 Brignone Michele

\* facoltà di effettuare turnazione settimanale mattina-pomeriggio tra gli interessati

\*\* il restante orario resterà fisso così come indicato (fatte salve modifiche in attesa di personale aggiuntivo).

##### **SABATO**

Ore 7,30 – 13,42 Brignone Michele

Ore 7,30 – 13,42 Michetti Elizabeth

Ore 7,30 – 13,42 Tombesi Lorella

\* L'orario resterà fisso così come indicato (fatte salve modifiche in attesa di personale aggiuntivo).

I Collaboratori scolastici sono autorizzati ad effettuare 12 minuti in più giornalieri.

In occasione del rientro pomeridiano, i collaboratori scolastici aiutano a turno il collaboratore scolastico della Primaria Fermi nella pulizia al primo piano ove vi è un aula e un bagno in più da pulire.

I collaboratori scolastici Primaria Moro e Fermi puliscono insieme a fine giornata i due locali ex-biblioteca (ora aula sostegno e aula docenti), l'auditorium, e altri ed eventuali locali utilizzati in comune (esclusi corridoi).

## **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

### **Ore 7.30**

- Ingresso dei Collaboratori Scolastici in orario antimeridiano

### **Ore 7.55**

- apertura ingresso "portone blu a dx" classi tempo ordinario 1A 2A 4A 4C
- Apertura ingresso "portone verde a sx" classi tempo pieno 1B – 2B – 3B – 4B
- Apertura ingresso porta palestra (lato/ingresso adiacente palestra) classi tempo ordinario 3 A - 5 A
- Arrivo allievi tempo ordinario e tempo pieno (con genitori e/o trasportati con bus scolastico)
- L'insegnante entra 5 minuti antecedenti inizio lezioni e attende gli alunni in classe
- I 3 Collaboratori scolastici Moro+Fermi accolgono, assistono e vigilano in 2 agli ingressi e il 3° al piano superiore che assiste e coordina l'afflusso degli alunni dalle scale ai piani e alle classi, ove li attende l'insegnante.
- Una volta in aula gli alunni ripongono tutto il materiale scolastico contenuto nello zaino sotto il banco. Giubbetti/felpe vengono messi dentro gli zaini, che saranno appesi dagli alunni negli appositi appendiabiti (con il nome) fuori dalla classe.

### **Ore 8.00**

- Avvio lezioni.

### **Ore 8.10**

- Fine ingresso tutte le classi

### **Dalle ore 9.45 Ricreazione breve in aula**

- Si consuma la merenda seduti in classe, assistiti dall'insegnante. I locali verranno areati per alcuni minuti.

### **Utilizzo servizi igienici durante la ricreazione breve.**

Gli alunni accederanno ai servizi igienici in modo scaglionato e ordinato, come di seguito:

- 1° piano ala destra

9.45 1 A Moro

10.00 1 A Fermi

10.15 2 A Moro

- 1° piano ala sinistra

9.45 2 A Fermi

10.00 3 A Fermi

10.15 4 A Fermi

10.30 5 A Fermi

- Piano terra

9.45 1 B Moro

10.00 2 B Moro

10.10 3 B Moro

10.20 4 B Moro

10.30 4 A Moro

10.40 4 C Moro

- Seminterrato

10.00 3 A Moro

10.15 5 A Moro

I 3 collaboratori scolastici Moro+Fermi in orario antimeridiano potranno garantire l'assistenza e la vigilanza il primo al seminterrato (2 aule e bagno), il secondo al piano terra (6 classi e bagno), il terzo al primo piano (7 classi e 2 bagni): in tale ultimo caso, vista la criticità della contemporaneità di orari nei due bagni situati ai lati opposti del corridoio del piano e tale da non consentire una visuale e un controllo idoneo, il collaboratore è autorizzato a valutare se far confluire i fruitori in un solo bagno (lasciando apposito cartello nell'altro), sempre nel rispetto di deflusso e attesa e distanziamento per norma.

### Utilizzo servizi igienici durante le lezioni.

- Una volta chiesto all'insegnante di poter andare in bagno, l'alunno esce dall'aula e fa presente al collaboratore scolastico la propria necessità.
- Il collaboratore, in base alla disponibilità dei bagni, indicherà se andare o attendere il proprio turno.

### Utilizzo palestra

- L'Assessore ha dichiarato a nome del Comune proprietario che saranno garantite la pulizia e la sanificazione quotidiana entro le ore 8.00 (a seguito utilizzo serale associativo).
- La sanificazione intermedia della palestra, legata al calendario giornaliero di utilizzo, potrà essere garantita solo in presenza di personale aggiuntivo ata, vista la contemporaneità del prioritario servizio ai piani.

### Ore 12.10 Mensa in aula (classi a tempo pieno 1B – 2B – 3B – 4B poste al piano terra).

- Nella prima settimana di lezione le classi prime effettuano orario antimeridiano senza mensa.
- La Ditta del Comune, fornita di idonea documentazione sanitaria servizio pasti, igienizzazione e scodellamento:
  - entra dall'Auditorium al seminterrato
  - si pone in locale attiguo per deposito
  - prende l'ascensore con carrello
  - entra in una classe alla volta
  - igienizza il banco (previsto per norma, seppur non dichiarato dalla ditta, ma tenuta a farlo)
  - predispone le tovagliette (in assenza temporanea di vassoi, come dichiarato dalla ditta in riunione)
  - distribuisce e scodella ad ogni alunno seduto
  - poi si trasferisce alla classe successiva
  - al termine del pasto sparcchia e igienizza i banchi nello stesso ordine di classe.
- Successivamente i collaboratori scolastici puliscono e sanificano per terra e arieggiano una classe alla volta nello stesso ordine e con immediatezza: gli alunni della classe escono nell'atrio, usufruiscono dei servizi igienici e rientrano a fine pulizia.

### Ore 12.20 – 12.30 Uscita classi "modulo" tempo ordinario 1 A – 2 A - 3 A – 4 A – 4 C – 5 A.

- alle ore 12.20 alunni trasportati con bus scolastico
- alle ore 12,25 classi 1 A – 2 A dai portoni principali
- alle ore 12.30 classi 4 A - 4C dai portoni principali
- alle ore 12.25 classe 3 A dalla porta palestra
- alle ore 12.30 classe 5 A dalla porta palestra

### Entro le ore 14.00 Ricreazione lunga (dopomensa)

- Atrio del piano terra per le classi a tempo pieno della Moro (a rotazione una classe al giorno)
- Atrio del primo piano per le classi della Fermi (a rotazione una classe al giorno)
- Giardino: due classi al giorno (una Moro e una Fermi) in due settori distanti e ben definiti.

### Utilizzo servizi igienici nel dopomensa.

- Gli alunni accederanno ai servizi igienici in modo scaglionato e ordinato, al piano terra e al primo piano (non al seminterrato), dove presteranno assistenza e vigilanza i 3 collaboratori scolastici in servizio (Moro e Fermi).

### Ore 15.50 – 16.00 Uscita classi tempo pieno.

- alle ore 15.50 alunni trasportati con bus scolastico
- alle ore 15.55 classe 1 B dai portoni principali
- alle ore 16.00 classe 2 B dai portoni principali
- alle ore 15.55 classe 3 B dalla porta palestra
- alle ore 16.00 classe 4 B dalla porta palestra

### Ore 16.00 – 18.00 Pulizie e sanificazione finali.

## **SCUOLA PRIMARIA E. FERMI**

### 5 CLASSI

- n. 5 Classi a tempo pieno: 1 A – 2 A - 3 A – 4 A – 5 A

### 2 COLLABORATORI SCOLASTICI

- Lattanzi Argia tempo indeterminato 36 ore
- Nucciarelli Ester tempo indeterminato 36 ore

## **ORARIO DI LAVORO**

### **DAL LUNEDI AL VENERDI**

Ore 7,30 – 14,42 Lattanzi Argia

Ore 11,08 – 18,20 Nucciarelli Ester

\* facoltà di effettuare turnazione giornaliera mattina-pomeriggio tra Lattanzi e Nucciarelli.

I Collaboratori scolastici sono autorizzati ad effettuare 12 minuti in più giornalieri.

In occasione del rientro pomeridiano, i collaboratori scolastici aiutano a turno il collaboratore scolastico della Primaria Fermi nella pulizia al primo piano ove vi è un aula e un bagno in più da pulire.

I collaboratori scolastici Primaria Moro e Fermi puliscono insieme a fine giornata i due locali ex-biblioteca (ora aula sostegno e aula docenti), l'auditorium, e altri ed eventuali locali utilizzati in comune (esclusi corridoi).

## **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

### **Ore 7.30**

- Ingresso dei Collaboratori Scolastici

### **Ore 8.15**

- Apertura ingresso "portone blu a dx" tutte le classi a tempo pieno 1 A – 2 A - 3 A – 4 A – 5 A
- Arrivo allievi tempo pieno con genitori
- L'insegnante entra 5 minuti antecedenti inizio lezioni e attende gli alunni in classe
- I 3 Collaboratori scolastici Moro+Fermi accolgono, assistono e vigilano in 2 agli ingressi e il 3° al piano superiore che assiste e coordina l'afflusso degli alunni dalle scale ai piani e alle classi, ove li attende l'insegnante.
- Una volta in aula gli alunni ripongono tutto il materiale scolastico contenuto nello zaino sotto il banco. Giubbetti/felpe vengono messi dentro gli zaini, che saranno appesi dagli alunni negli appositi appendiabiti (con il nome) fuori dalla classe.

### **Ore 8.20**

- Avvio lezioni.

### **Ore 8.25**

- Arrivo allievi tempo pieno trasportati con bus scolastico.

### **Ore 8.30**

- Fine ingresso tutte le classi

### **Dalle ore 9.45 Ricreazione breve in aula**

- Si consuma la merenda seduti in classe, assistiti dall'insegnante. I locali verranno areati per alcuni minuti.

### **Utilizzo servizi igienici durante la ricreazione breve.**

Gli alunni accederanno ai servizi igienici in modo scaglionato e ordinato, come di seguito:

- 1° piano ala destra

9.45 1 A Moro

10.00 1 A Fermi

10.15 2 A Moro

- 1° piano ala sinistra

9.45 2 A Fermi

10.00 3 A Fermi

10.15 4 A Fermi

10.30 5 A Fermi

- Piano terra

9.45 1 B Moro

10.00 2 B Moro

10.10 3 B Moro

10.20 4 B Moro

10.30 4 A Moro

10.40 4 C Moro

- Seminterrato

10.00 3 A Moro

10.15 5 A Moro

I 3 collaboratori scolastici Moro+Fermi in orario antimeridiano potranno garantire l'assistenza e la vigilanza il primo al seminterrato (2 aule e bagno), il secondo al piano terra (6 classi e bagno), il terzo al primo piano (7 classi e 2 bagni): in tale ultimo caso, vista la criticità della contemporaneità di orari nei due bagni situati ai lati opposti del corridoio del piano e tale da non consentire una visuale e un controllo idoneo, il collaboratore è autorizzato a far confluire i fruitori in un solo bagno (lasciando apposito cartello nell'altro), sempre nel rispetto di deflusso e attesa e distanziamento per norma.

#### **Utilizzo servizi igienici durante le lezioni.**

- Una volta chiesto all'insegnante di poter andare in bagno, l'alunno esce dall'aula e fa presente al collaboratore scolastico la propria necessità.
- Il collaboratore, in base alla disponibilità dei bagni, indicherà se andare o attendere il proprio turno.

#### **Utilizzo palestra**

- L'Assessore ha dichiarato a nome del Comune proprietario che saranno garantite la pulizia e la sanificazione quotidiana entro le ore 8.00 (a seguito utilizzo serale associativo).
- La sanificazione intermedia della palestra, legata al calendario giornaliero di utilizzo, potrà essere garantita solo in presenza di personale aggiuntivo ata, vista la contemporaneità del prioritario servizio ai piani.

#### **Ore 12.30 Mensa in aula (classi a tempo pieno 1 A – 2 A - 3 A – 4 A – 5 A poste al 1° piano).**

- Nella prima settimana di lezione le classi prime effettuano orario antimeridiano senza mensa.
- La Ditta del Comune, fornita di idonea documentazione sanitaria servizio pasti, igienizzazione e scodellamento:
  - entra dall'Auditorium al seminterrato
  - si pone in locale attiguo per deposito
  - prende l'ascensore con carrello
  - entra in una classe alla volta
  - igienizza il banco (previsto per norma, seppur non dichiarato dalla ditta, ma tenuta a farlo)
  - predispone le tovagliette (in assenza temporanea di vassoi, come dichiarato dalla ditta in riunione)
  - distribuisce e scodella ad ogni alunno seduto
  - poi si trasferisce alla classe successiva
  - al termine del pasto sparcchia e igienizza i banchi nello stesso ordine di classe.
- Successivamente i collaboratori scolastici puliscono e sanificano per terra e arieggiano una classe alla volta nello stesso ordine e con immediatezza: gli alunni della classe escono nell'atrio, usufruiscono dei servizi igienici e rientrano a fine pulizia.

#### **Entro le ore 14.20 Ricreazione lunga (dopomensa)**

- Atrio del piano terra per le classi a tempo pieno della Moro (a rotazione una classe al giorno)
- Atrio del primo piano per le classi della Fermi (a rotazione una classe al giorno)
- Giardino: due classi al giorno (una Moro e una Fermi) in due settori distanti e ben definiti.

#### **Utilizzo servizi igienici nel dopomensa.**

- Gli alunni accederanno ai servizi igienici in modo scaglionato e ordinato, al piano terra e al primo piano (non al seminterrato), dove presteranno assistenza e vigilanza i 3 collaboratori scolastici in servizio (Moro e Fermi).

#### **Ore 16.15 – 16.20 Uscita classi tempo pieno.**

- alle ore 16.15 alunni trasportati con bus scolastico
- alle ore 16.10 classe 1 A dai portoni principali
- alle ore 16.15 classe 2 A dai portoni principali
- alle ore 16.20 classe 3 A dai portoni principali
- alle ore 16.15 classe 4 A dalla porta palestra
- alle ore 16.20 classe 5 A dalla porta palestra.

#### **Ore 16.20 – 18.20 Pulizie e sanificazione finali.**

### **3. SCUOLA SECONDARIA I GRADO**

#### **SCUOLA SECONDARIA I GRADO G. CINGOLANI**

##### **9 CLASSI**

- n. 3 classi prime + n. 3 classi seconde + n. 3 classi terze con sezioni A – B – C

### **3 COLLABORATORI SCOLASTICI**

- Conti Alessandro tempo indeterminato 36 ore
- Giampieri Graziella tempo indeterminato 36 ore
- Montecchiari Silvia tempo indeterminato 36 ore

### **ORARIO DI LAVORO**

#### **DAL LUNEDI AL VENERDI**

Ore 7,30 – 13,30 Conti Alessandro

Ore 7,30 – 13,30 Giampieri Graziella

Ore 13.00 – 19.00 Montecchiari Silvia

\* I 3 collaboratori individuano la turnazione giornaliera antimeridiana e pomeridiana, valutando tra le opzioni della rotazione settimanale e/o di giorni fissi pomeridiani nella settimana.

#### **SABATO**

Ore 7,30 – 13,30 Conti Alessandro

Ore 7,30 – 13,30 Giampieri Graziella

Ore 8.00 – 14.00 Montecchiari Silvia

\* Il sabato mattina i 3 collaboratori effettuano l'orario 8-14 a turnazione settimanale.

### **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

#### **Ore 7.30**

- Ingresso di 2 Collaboratori Scolastici (vedi eccezione del sabato)

#### **Ore 8.05 apertura ingressi**

- Le classi 1 A – 1 B - 1 C - 2 A – 3 B entreranno dal Piazzale delle Clarisse
- Le classi 2 B- 2 C – 3 A – 3 C entreranno dal portone principale in Vicolo delle Scuole n. 3/5
- Arrivo studenti con genitori e trasportati con bus scolastico.
- Il docente entra 5 minuti antecedenti inizio lezioni e attende gli alunni in classe.
- I collaboratori scolastici sorvegliano gli ingressi in entrata e in uscita e il percorso degli studenti alle rispettive classi, ove li attende il docente.
- Una volta in aula gli alunni ripongono tutto il materiale scolastico contenuto nello zaino sotto il banco. Giubbetti/felpe vengono messi dentro gli zaini, che saranno appesi dagli alunni negli appositi appendiabiti (con il nome) fuori dalla classe.

#### **Ore 8.10 Avvio lezioni**

#### **Ore 8.15 Fine ingresso tutte le classi**

#### **Ore 10.05 – 10.15 Ricreazione**

- Durante l'intervallo, che si svolgerà dalle ore 10.05 alle ore 10.15, i ragazzi resteranno in classe, seduti ai loro banchi e consumeranno la merenda, assistiti dall'insegnante della seconda ora.
- Si raccomanda di aerare i locali per alcuni minuti.
- Nel corso della settimana, ogni giorno, una classe per volta, a turno, potrà uscire dalla propria aula e, mantenendo il necessario distanziamento, potrà fare ricreazione nell'atrio antistante l'aula nei due piani della scuola.
- L'accesso ai bagni sarà sorvegliato dai collaboratori scolastici, che faranno in modo di evitare assembramenti nell'antibagno.

#### **Utilizzo servizi igienici durante le lezioni.**

- Una volta chiesto all'insegnante di poter andare in bagno, l'alunno esce dall'aula e fa presente al collaboratore scolastico la propria necessità.
- Il collaboratore, in base alla disponibilità dei bagni, indicherà se andare o attendere il proprio turno.

#### **Utilizzo palestra**

- L'Assessore ha dichiarato a nome del Comune proprietario che saranno garantite la pulizia e la sanificazione quotidiana entro le ore 8.00 (a seguito utilizzo serale associativo).
- L'accompagnare docenti e alunni lungo il percorso a piedi dalla scuola alla palestra esterna e la sanificazione intermedia di palestra e attrezzature, potranno essere garantite solo con personale aggiuntivo a quello in servizio antimeridiano (2), vista la contemporaneità di lavoro prioritaria ai 4 piani dell'edificio scolastico.
- Lungo il percorso i ragazzi dovranno essere in fila a distanza di 1 metro ed indossare la mascherina.
- All'ingresso della palestra i ragazzi dovranno sanificare le mani.

- L'uso degli spogliatoi è consentito solo alle ragazze, che entreranno in numero massimo di due alla volta e, all'interno degli spogliatoi, dovranno mantenere la distanza di 2 metri l'una dall'altra.
- I ragazzi invece si cambieranno in palestra, sempre adeguatamente distanziati.
- Gli indumenti e altri effetti personali dovranno essere riposti dentro gli zaini.
- Va garantita un'adeguata aerazione della palestra, prima – durante – dopo la lezione.

### **Ore 13.00**

- ingresso del 3° Collaboratore Scolastico (vedi eccezione del sabato)

### **Ore 13.10 Uscita classi.**

- alle ore 13.10 alunni trasportati con bus scolastico
- alle ore 13.10 le classi 1A - 1B -1C -2A - 3B usciranno dalla porta che si affaccia sul Piazzale delle Clarisse;
- alle ore 13.10 le classi 2 B – 2 C – 3 A – 3 C usciranno dal portone principale in Vicolo delle Scuole 3/5.

### **Ore 14.00 Corso pomeridiano ad Indirizzo musicale**

- Per poter procedere alla sanificazione dei locali , utilizzati la mattina dalle classi , le lezioni pomeridiane di strumento inizieranno dalle ore 14.00 e termineranno alle ore 19.00, dal lunedì al venerdì.
- Al termine di ogni lezione il docente provvederà a sanificare oggetti e strumenti di uso comune, avendo cura di areare l'ambiente.
- L'ingresso e l'uscita pomeridiana saranno consentiti solo dal portone principale, che si affaccia sul Vicolo delle Scuole n. 3/5.
- Le lezioni inizieranno il 21 settembre p.v. e avranno luogo nelle seguenti aule:
  - Flauto - aula 1°
  - Clarinetto – aula 2°
  - Chitarra – aula 3C
  - Pianoforte – aula 2C (ex Agorà) e aula musica d'insieme.
- Il corso di indirizzo musicale dal lunedì al venerdì orario 7,30 – 19,00 potrà essere garantito, nel rispetto della normativa – contrattuale e covid19 – vigente e tenuto conto dell'orario curricolare e della palestra esterna all'edificio scolastico, solo con personale aggiuntivo a quello in organico ed in servizio (2+1).

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Dott.ssa Silvana Bacelli**

*Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa, ai sensi art. 3 c.2 d.lgs. n. 39/1993*