

Prot. n. (vedi segnatura)

Montecassiano, (vedi segnatura)

**Agli Aspiranti Docenti e ATA
con istanze MAD**

Oggetto: Criteri per graduare le “messe a disposizione” (MAD).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la nota dirigenziale prot. 2423/VII.1 del 2/9/19 di adozione dei criteri per graduare le “messe a disposizione” (MAD), in applicazione delle note MIUR di inizio anno scolastico aventi ad oggetto le istruzioni ed indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA, che al paragrafo della voce “conferimento delle supplenze al personale docente ed educativo” testualmente riportano che “All’atto dell’esaurimento delle graduatorie di istituto, ivi comprese le graduatorie delle istituzioni scolastiche viciniori, il dirigente scolastico, in un’ottica di trasparenza, pubblica gli elenchi di aspiranti docenti che abbiano presentato istanza di MAD. Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati, a seguito di procedura comparativa, con aspiranti non inseriti in graduatoria e tramite le cd. MAD sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dal regolamento (nдр: DM 131/2007), ivi incluse le sanzioni previste dall’articolo 8”.

Verificata la necessità di ricorrere alle MAD nel corso dell’anno scolastico per l’assegnazione di supplenze annuali e temporanee nei termini e condizioni sopra citati,

DECRETA

1. Di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di disciplinare con il presente provvedimento la procedura per la costituzione delle graduatorie delle domande di messa a disposizione (MAD) di personale docente e ata non presente nelle graduatorie di istituto di alcuna provincia per gli ordini di scuola primaria, infanzia e secondaria limitatamente alla durata di ogni anno scolastico corrente (1/9 – 31/8).
3. La costituzione, per ordine di scuola, (infanzia, primaria, secondaria), di una graduatoria docenti con i seguenti criteri:
 - a) non essere inserito in graduatorie di I, II o III fascia in alcuna provincia
 - b) autocertificazione di aver presentato domanda MAD in una sola provincia (esclusivamente per incarico annuale)
 - c) possesso dello specifico titolo di accesso
 - d) possesso di abilitazione per la cattedra richiesta o per la classe di concorso
 - e) immediata disponibilità a prendere servizio in caso di supplenze inferiori a trenta giorni
 - f) voto di laurea (magistrale o vecchio ordinamento) o di maturità o del titolo di studio richiesto per l’accesso;
 - g) possesso di altri titoli pertinenti con la cattedra offerta o la classe di concorso o il posto
 - h) data di nascita con precedenza al più giovane.
4. La costituzione, per profilo professionale (collaboratore scolastico, assistente amministrativo, assistente tecnico), di una graduatoria ata con i seguenti criteri:
 - a) non essere inserito in graduatorie di I, II o III fascia in alcuna provincia
 - b) autocertificazione di aver presentato domanda MAD in una sola provincia (esclusivamente per incarico annuale)
 - c) possesso dello specifico titolo di accesso per il profilo professionale ata richiesto
 - d) immediata disponibilità a prendere servizio
 - e) voto del titolo di studio richiesto per l’accesso;
 - f) possesso di altri titoli pertinenti per il profilo professionale richiesto;
 - g) data di nascita con precedenza al più giovane.
5. Verranno prese in considerazione MAD trasmesse esclusivamente accedendo alla home page del sito web di Istituto al link <https://nuvola.madisoft.it/login> , al cui interno dovranno essere espressamente indicati i dati richiesti per norma. Ne consegue che verrà automaticamente scartata ogni manifestazione alternativa alla procedura telematica ora indicata e messa a disposizione per gli utenti in applicazione delle modalità di utilizzo delle nuove TIC e di dematerializzazione atti.
6. Verranno graduate le MAD pervenute come al punto 5, entro il giorno antecedente l’inizio delle lezioni dell’anno scolastico corrente; successivamente a tale data le MAD seguiranno in calce alla graduatoria secondo l’ordine di arrivo.
7. Per quanto riguarda i posti di Sostegno, le MAD dei docenti che abbiano conseguito tardivamente il titolo di specializzazione saranno inserite in graduatoria, secondo i criteri che precedono, indipendentemente dalla data di presentazione.
8. Come indicato nella circolare ministeriale, sarà pubblicato l’elenco di aspiranti docenti che abbiano presentato istanza di MAD, mentre la graduatoria sarà depositata presso la segreteria dell’Istituto e aggiornata mensilmente o all’occorrenza. Si dispone la pubblicazione all’albo del sito web di istituto della presente disposizione.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Silvana Bacelli**

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa, ai sensi art. 3 c.2 d.lgs. n. 39/1993